


M 741.12 C	DENOMINAZIONE	PAGINA 1/10
	Documento Unico di Valutazione Dei Rischi (DUVRI) D.Lgs 81/08 art.26.3); Informativa sui rischi D. Lgs 81/08 art.26.1.b Permesso di Lavoro <i>Compila RSL/RCL con riferimento anche a quanto dichiarato da Assuntore</i>	Emiss.: 30-03-12 Agg. : 24/05/15 Mod. C

Descrizione del Lavoro/Servizio:

Il servizio viene dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto all'uopo predisposto e tale DUVRI è parte integrante della documentazione di gara alla quale fa riferimento.

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di campionamento e analisi rifiuti finalizzato alla valutazione dell'ammissibilità dei rifiuti ai sensi del D.Lgs 13/01/2003 n° 36, nelle discariche per rifiuti non pericolosi gestite da Marche Multiservizi S.p.A., come meglio specificato nella Parte Terza del Capitolato Speciale d'Appalto, per il periodo di **3 (tre) anni**, dalla data di sottoscrizione del contratto di appalto, eventualmente prorogabile di ulteriori anni 1 (uno) agli stessi prezzi, patti e condizioni, qualora, a giudizio della *Committente*, sussistano precise esigenze connesse alla necessità di assicurare un'economica ed efficiente gestione del servizio e/o ad evitare interruzioni per l'utenza e/o a raccordare l'indizione della nuova gara a prossime modifiche normative e/o regolamentari e/o variazioni sui cicli dei servizi.

Alla scadenza del contratto l'Impresa appaltatrice si impegna, a richiesta della *Committente*, a continuare l'esecuzione del servizio alle stesse condizioni contrattuali per il tempo strettamente necessario a consentire alla *Committente* la conclusione di una nuova gara d'appalto.

Le prescrizioni tecniche e la durata del presente appalto potranno essere modificate, sia in funzione di eventuali variazioni dovute a decisioni esterne, assunte da parte di enti deputati alla disciplina della materia oggetto dell'appalto per ottemperare a nuovi obblighi di legge o di regolamenti, sia per l'utilizzazione di nuove tecnologie che comportino recuperi di efficienza nell'esecuzione dei servizi.

L'Impresa Appaltatrice (Marche Multiservizi SpA con sede legale in Via dei Canonici 144- 61122 Pesaro e PI 02059030417) è il Gestore dei siti di discarica nei quali svolgere l'attività.

Il soggetto affidatario del servizio deve:

- interfacciarsi con il Responsabile delle Omologhe o soggetto da questo delegato sulle esecuzioni del servizio, fornendo congruo ed immediato preavviso in caso di variazioni delle date previste;
- utilizzare gli strumenti ed i DPI necessari per lo svolgimento del servizio anche in relazione al luogo fisico in cui lo stesso deve essere eseguito;
- comunicare i nominativi del personale incaricato allo svolgimento del servizio;
- coordinarsi con i responsabili degli impianti nel pieno rispetto di quanto previsto negli atti autorizzativi in vigore e nelle normative di settore;

Si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto per un'analisi puntuale delle attività affidate alla Ditta e delle condizioni contrattuali.

Viene inoltre preso in esame il contesto viario all'interno dei siti e le commistioni tra la Marche Multiservizi Spa, le ditte terze e le utenze che vi accedono. In tale ambito il *Committente* mette a disposizione la struttura viaria interna per poter svolgere il servizio di cui sopra.

Per l'accesso nei siti tutti gli operatori dell'Assuntore devono attenersi scrupolosamente alle indicazioni/istruzioni che verranno fornite dagli operatori di Marche Multiservizi. A tale proposito tutti devono siglare le Norme di comportamento previste nel sistema di Qualità/Sicurezza e Ambiente di Marche Multiservizi Spa, in particolare:


- Modulo M 741.1a. - Informativa sui rischi e norme di comportamento generali per conferimenti di rifiuti alle discariche MMS (D. Lgs. 36/03 – D. Lgs. 81/08)

- M 741.1 - Norme generali di comportamento sulla sicurezza per lavori a committenza Marche Multiservizi spa

(2) Descrizioni attività nella IT 741.2 Criteri per la compilazione e la gestione della nota informativa, del permesso di lavoro e del DUVRI

1

Committente/Serv. Richiedente Marche Multiservizi spa <input checked="" type="checkbox"/> RSL/RF o <input type="checkbox"/> RCL/ RS Franco Macor <input type="checkbox"/>	Assuntore <input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS	Gestore <input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS
<i>Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa</i>	Nome e Cognome _____ Firma: _____	Nome e Cognome _____ Firma: _____

M 741.12 C	DENOMINAZIONE	PAGINA 2/10
	Documento Unico di Valutazione Dei Rischi (DUVRI) D.Lgs 81/08 art.26.3); Informativa sui rischi D. Lgs 81/08 art.26.1.b Permesso di Lavoro <i>Compila RSL/RCL con riferimento anche a quanto dichiarato da Assuntore</i>	Emiss.: 30-03-12 Agg. : 24/05/15 Mod. C

Viene fornito come parte integrante di tale DUVRI anche l'estratto della DVR dei luoghi di lavoro interessati.

L'assuntore deve seguire le specifiche indicate nelle procedure del sistema di QSA di MMS, fra le quali richiamiamo:

- P 641: Piano di emergenza interno e gestione delle emergenze ed evacuazioni per i siti ed il personale aziendale;
- P 643: Segnalazione incidenti ed infortuni;
- P 645: Gestione emergenze dei servizi operativi;
- IT 641.2: Gestione della lotta agli incendi e ad eventuali sversamenti e/o rilasci incontrollati di liquidi o materiali

Dovranno essere effettuate riunioni di cooperazione e coordinamento, provvedendo alla compilazione del relativo verbale (M 741.12D)

Definizioni:

Interferenza: ogni sovrapposizione di attività lavorativa che comporti contatti rischiosi tra diversi lavoratori subordinati a datori di lavoro diversi. La sovrapposizione riguarda sia una contiguità fisica, sia una contiguità produttiva;

Committente (C): soggetto per conto del quale l'intera opera viene realizzata, indipendentemente da eventuali frazionamenti della sua realizzazione; **MARCHE MULTISERVIZI SPA (MMS)**

Appaltatore/Assuntore (A): soggetto che si obbliga nei confronti del Committente a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri; si intende quale Appaltatore, ai fini delle presenti linee guida, anche il soggetto che non abbia ancora stipulato il contratto. Corrisponde all'Impresa ovvero alla persona fisica o giuridica alla quale la Committente aggiudica l'appalto, nonché i suoi legali successori o aventi causa.

Subappaltatore: soggetto che si obbliga nei confronti dell'appaltatore a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri, già compresa in quella oggetto dell'appalto principale.

Referente Aziendale o Direttore dell'Esecuzione (D.E.) debitamente nominato dalla Committente a cui è affidato il controllo della corretta applicazione delle clausole contrattuali, nonché della corretta esecuzione del servizio. Tale Tecnico potrà avvalersi della collaborazione di alcuni assistenti da lui stesso designati e/o di specialisti per i controlli qualitativi, di sicurezza ed ambientali.

Responsabile delle Omologhe: Il tecnico debitamente nominato dall'Impresa al quale è affidato il compito di coordinare gli ordini di verifica analitica.

Impianti del servizio: luoghi fisici nella disponibilità giuridica del Committente per i quali viene redatto tale DUVRI. In questo caso coincide con le discariche gestite da Marche Multiservizi Spa.

Criteri utilizzati per la elaborazione di tale DUVRI

L'art. 26 del D.Lgs. 81/08 impone che il datore di lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo, ottemperi ai seguenti obblighi:


- a) verifichi, l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione;
- b) fornisca agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Nell'ipotesi di cui sopra, i datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori:

(2) Descrizioni attività nella IT 741.2 Criteri per la compilazione e la gestione della nota informativa, del permesso di lavoro e del DUVRI

2

Committente/Serv. Richiedente Marche Multiservizi spa <input type="checkbox"/> RSL/RF <input type="checkbox"/> RCL/ RS <input type="checkbox"/>	Assuntore _____ <input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS	Gestore _____ <input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS
Nome e Cognome _____ Firma: _____	Nome e Cognome _____ Firma: _____	Nome e Cognome _____ Firma: _____

M 741.12 C	DENOMINAZIONE	PAGINA 3/10
	Documento Unico di Valutazione Dei Rischi (DUVRI) D.Lgs 81/08 art.26.3); Informativa sui rischi D. Lgs 81/08 art.26.1.b Permesso di Lavoro <i>Compila RSL/RCL con riferimento anche a quanto dichiarato da Assuntore</i>	Emiss.: 30-03-12 Agg. : 24/05/15 Mod. C

a) cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;

b) coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

Il comma 3 del D.Lgs. 81/08 prevede che il datore di lavoro committente promuova la cooperazione e il coordinamento sopra citato, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Viene pertanto redatto il presente "Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali", di seguito DUVRI, indicante le misure adottate per eliminare le interferenze derivanti esclusivamente da quelle attività previste per il servizio.

Nel seguito sono indicate le principali prescrizioni in materia di sicurezza per fornire all'impresa aggiudicataria (o ad eventuali lavoratori autonomi da questa incaricati), dettagliate informazioni sulle modalità operative da osservare al fine di eseguire il servizio senza pregiudicare la propria sicurezza, quello dell'impianto in generale, e delle altre persone operanti nell'impianto.

Si tratta di un documento che non contempla la valutazione dei rischi specifici propri del tipo servizio, oggetto di contratto; quindi, si dovranno comunque adempiere a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dal D.Lgs. 81/08.

Le imprese aggiudicatrici del servizio dovranno esaminare il presente documento con la massima cura ed attenzione e far pervenire al Committente le proprie considerazioni, integrazioni e commenti.

Tale documento potrà in corso di svolgimento dei lavori essere ulteriormente integrato a seguito di specifiche indicazioni e su accordo tra le parti.

Le imprese aggiudicatrici dovranno altresì produrre un proprio piano operativo sui rischi ovvero un proprio documento di valutazione dei rischi connessi alle attività specifiche, coordinato con il presente documento.

Per l'identificazione dei rischi da interferenza si sono analizzati in particolare i seguenti aspetti:

- rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- rischi immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- rischi esistenti nel luogo di lavoro del committente dove deve operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- rischi derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportino rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata) richieste esplicitamente dal committente.

La valutazione dei rischi da interferenze è stata condotta in riferimento, oltre che al personale dell'aggiudicatario e delle altre imprese appaltatrici presenti ed ai lavoratori autonomi eventualmente cooperanti, anche ai terzi che, a vario titolo, possono intervenire presso i siti in cui devono essere eseguiti i servizi descritti dal Capitolato Speciale di Appalto. Da questa valutazione, vengono rilevate 3 tipologie di rischi di interferenza:


- rischi di interferenza con le attività presenti sul luogo di lavoro (presenza di altri lavoratori, passaggio di persone, traffico veicolare);
- rischi introdotti dall'attività dell'appaltatore (movimentazione veicoli, attività di carico dei rifiuti, ecc.);
- rischi di sovrapposizione tra le fasi di lavoro (carico e trasporto dei rifiuti da condurre a destino in concomitanza con le normali attività operative della Committente).

Tale DUVRI dovrà essere condiviso in sede di riunione di cooperazione e coordinamento fra i responsabili del Committente e quelli dell'Appaltatore per la determinazione di eventuali misure di prevenzione e protezione aggiuntive e specifiche che fossero ritenute

(2) Descrizioni attività nella IT 741.2 Criteri per la compilazione e la gestione della nota informativa, del permesso di lavoro e del DUVRI

3

Committente/Serv. Richiedente <i>Marche Multiservizi spa</i>	Assuntore	Gestore
<input type="checkbox"/> RSL/RF <input type="checkbox"/> RCL/ RS <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS	<input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS
Nome e Cognome _____	Nome e Cognome _____	Nome e Cognome _____
Firma: _____	Firma: _____	Firma: _____

M 741.12 C	DENOMINAZIONE	PAGINA 4/10
	Documento Unico di Valutazione Dei Rischi (DUVRI) D.Lgs 81/08 art.26.3); Informativa sui rischi D. Lgs 81/08 art.26.1.b Permesso di Lavoro <i>Compila RSL/RCL con riferimento anche a quanto dichiarato da Assuntore</i>	Emiss.: 30-03-12 Agg. : 24/05/15 Mod. C

necessarie. In tale sede, i responsabili dell'appaltatore si impegneranno a trasmettere i contenuti del presente DUVRI ai lavoratori delle ditte che rappresentano e di vigilare e provvedere affinché tali misure siano correttamente applicate.

Qualora le prestazioni oggetto dell'appalto debbano essere svolte in tutto o in parte in aree nella disponibilità giuridica di terzi (privati, enti pubblici ecc..) è preciso onere dell'Impresa acquisire direttamente da questi ultimi le misure di prevenzione, le modalità di accesso e le procedure di emergenza ivi vigenti, senza che questo possa legittimare la pretesa di compensi aggiuntivi da parte dell'Impresa stessa.

Nel rispetto dei principi di cooperazione e coordinamento, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., il Responsabile Operativo dell'Impresa deve partecipare alle riunioni indette dal Referente Aziendale del Committente. La firma del verbale di Riunione di coordinamento e cooperazione è impegnativa per l'Impresa.

Considerazioni generali relative alla modalità di conduzione dell'appalto

I soggetti incaricati devono attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite dal Responsabile del luogo in cui viene svolto il servizio. Dal momento dell'avvio di un servizio l'Appaltatore assume ogni obbligo e responsabilità, ai sensi delle vigenti disposizioni di leggi, regolamenti, ordini e discipline, ivi incluse quelle in materia di ambientale e di sicurezza, per l'esecuzione del Servizio stesso ai sensi del Capitolato Speciale.

Si elencano le Attività che comportano cooperazione:

A. Attività di Ingresso/Uscita e transito all'interno degli impianti oggetto del servizio (ingresso degli automezzi dell'Appaltatore all'interno dei siti del Committente, raggiungimento delle apposite aree ove effettuare le attività previste). I soggetti coinvolti sono: personale di MMS, personale di altre ditte appaltatrici e prestatori d'opera; conferitori. Luoghi interessati: viabilità interna per il raggiungimento luoghi di attività

B. Svolgimento delle attività. I soggetti coinvolti sono: personale di MMS, personale di altre ditte appaltatrici e prestatori d'opera; conferitori. Luoghi interessati: Aree dell'impianto in cui sono posizionati i punti di monitoraggio previsti dal PSC e/o nelle quali si svolgono le attività

Comunque, nei siti relativi all'appalto può essere presente: personale MMS; personale di altre ditte appaltatrici e prestatori d'opera; conferitori; manutentori o addetti alle attività di pulizia.


POSSIBILE INTERFERENZA PER PRESENZA E/O CONTEMPORANE ATTIVITA'		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
x impresa di pulizia X imprese terze che operano nelle discariche	x personale MMS	x conferitori	

NUMERI UTILI PER EMERGENZE O SEGNALAZIONI	
DESCRIZIONE	NUMERO DI TEL/CEL
VIGILI DEL FUOCO	115
POLIZIA	113
CARABINIERI	112
PRONTO SOCCORSO	118
CENTRALINO MARCHE MULTISERVIZI (24 ORE SU 24)	0721 699.1
DISCARICA DI CÀ LUCIO	0721 699700
DISCARICA DI CÀ ASPRETE	0721 699475
REFERENTE AZIENDALE DEL CONTRATTO (DIR. ESECUZIONE): ING. NUNZIO PARRINELLO	346 350 7870
RESPONSABILE DELLE DISCARICHE: DOTT.SSA SIMONA DOMINICI	335 668 0691
RESPONSABILE OPERATIVO DISCARICA DI CA ASPRETE: SIMONE PALAZZI	348 402 3542
RESPONSABILE OPERATIVO DISCARICA DI CA LUCIO: LUCIANO SARTORI	348 132 9721
RESPONSABILE OPERATIVO DISCARICHE IN GESTIONE POST OPERATIVA: LUCIANO SARTORI	348 132 9721

(2) Descrizioni attività nella IT 741.2 Criteri per la compilazione e la gestione della nota informativa, del permesso di lavoro e del DUVRI

4

Committente/Serv. Richiedente Marche Multiservizi spa <input type="checkbox"/> RSL/RF <input type="checkbox"/> RCL/ RS <input type="checkbox"/>	Assuntore <input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS	Gestore <input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS
Nome e Cognome Firma:	Nome e Cognome Firma:	Nome e Cognome Firma:

M 741.12 C	DENOMINAZIONE	PAGINA 5/10
Proprietà 	Documento Unico di Valutazione Dei Rischi (DUVRI) D.Lgs 81/08 art.26.3); Informativa sui rischi D. Lgs 81/08 art.26.1.b Permesso di Lavoro <i>Compila RSL/RCL con riferimento anche a quanto dichiarato da Assuntore</i>	Emiss.: 30-03-12 Agg. : 24/05/15 Mod. C

Nota informativa sugli eventuali rischi presenti nel luogo di intervento/lavoro			
Rischi presenti negli ambienti di lavoro in cui si svolge l'attività:	Eventuali Commenti	Rischi presenti negli ambienti di lavoro in cui si svolge l'attività:	Eventuali Commenti
<input checked="" type="checkbox"/> Cadute per lavori/transito in quota	Il rischio è bassissimo visto che normalmente le attività di monitoraggio di cui al PSC non prevedono attività in quota. È legato esclusivamente all'utilizzo di eventuali scale, il cui uso deve comunque essere autorizzato dal responsabile dell'impianto. Può esserci un rischio connesso ad eventuali azioni in corrispondenza delle vasche del percolato, senza il rispetto delle indicazioni impartite dai responsabili di MMS.	<input checked="" type="checkbox"/> Cadute, Contusioni per Pavimenti sconnessi o scivolosi	Il rischio è basso; legato ad esempio a eventi eccezionali e imprevedibili, quali allagamenti o pavimento gelato o teli bagnati e come tali scivolosi.
<input checked="" type="checkbox"/> Contusioni, traumi per urti dovuti a Traffico di veicoli/carrelli elevatori		<input type="checkbox"/> Cadute, Contusioni per inidonea portata del solaio	Il rischio è trascurabile, non essendo prevista l'occupazione di solai non carrellabili. Non è previsto l'utilizzo di attrezzatura pesante.
<input type="checkbox"/> Asfissia per attività in Luoghi confinati		<input type="checkbox"/> Ustioni per presenza di Parti calde, fiamme libere	
<input checked="" type="checkbox"/> Elettrocuzione per presenza di Linee elettriche o correnti statiche	Il rischio è basso ed è legato eventualmente alla intercettazione di linee elettriche durante le fasi di carico o la movimentazione del mezzo.	<input checked="" type="checkbox"/> Incendi/Esplosioni per presenza materiale combustibile	Il rischio è bassissimo legato al fatto che alcune aree del sito (ad esempio i primi centimetri del livello del percolato nelle vasche) vengono considerate "in zona Atex".
<input checked="" type="checkbox"/> Annegamenti dovuti a presenza di Specchi d'acqua o vasche o pozzi	Il rischio è di fatto nullo ed è legato eventualmente alla caduta accidentale, nelle vasche del percolato o nella cisterna del mezzo.	<input checked="" type="checkbox"/> Scivolamento entro serbatoi/vasche interrate	Il rischio è bassissimo in quanto il servizio viene svolto a debita distanza da serbatoi/vasche, che sono chiuse.
<input checked="" type="checkbox"/> Proiezioni, presenza di: polveri, schizzi, oggetti, ecc.		<input type="checkbox"/> Materiali contenenti amianto	
<input type="checkbox"/> Rumore Zona con più di 85 dB(A)	Il rischio è inesistente, vedere comunque note indicate sotto	<input type="checkbox"/> Tubazioni interrate	
<input checked="" type="checkbox"/> Contusioni, traumi per movimentazione carichi manuale	Il rischio è basso non essendo previste lavorazioni con movimentazione di carichi; legato eventualmente a eventi eccezionali.	<input type="checkbox"/> Contusioni, traumi per movimentazione carichi in zona	
<input checked="" type="checkbox"/> Chimico <input type="checkbox"/> Stato fisico _____ <input type="checkbox"/> Classificazione _____ <input type="checkbox"/> allegata scheda sicurezza _____	Connesso direttamente alle attività dell'impianto	<input checked="" type="checkbox"/> Biologico	Rischi bassissimo ma da non escludere per la presenza di rifiuti in lavorazione.
<input checked="" type="checkbox"/> Organizzazione Cantiere con altre imprese (contemporanea con soggetti)	Eventuale presenza congiunta di personale MMS e altre imprese		

Dispositivi di protezione obbligatoriamente adottati dal reparto nell'area di intervento


- Otoprotettori Elmetto¹ Autorespiratore Alta visibilità Guanti Cintura di sicurezza Scarpe di sicurezza
 Visiera Occhiali Stivali di sicurezza Maschera con filtro tipo FFP2¹ e sempre Mascherina tipo chirurgica
 Grembiule antiacido Facciale filtrante Tuta ad uso limitato Altro: _____

^{1.} in caso di posizionamenti presso cassoni all'interno dei quali sta avvenendo uno scarico o presso zone nelle quali questo DPI è indicato come obbligatorio

(2) Descrizioni attività nella IT 741.2 Criteri per la compilazione e la gestione della nota informativa, del permesso di lavoro e del DUVRI

5

Committente/Serv. Richiedente <i>Marche Multiservizi spa</i> <input type="checkbox"/> RSL/RF o <input type="checkbox"/> RCL/ RS <input type="checkbox"/>	Assuntore _____ <input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS	Gestore _____ <input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS
Nome e Cognome _____ Firma: _____	Nome e Cognome _____ Firma: _____	Nome e Cognome _____ Firma: _____


M 741.12 C	DENOMINAZIONE	PAGINA 6/10
Proprietà 	Documento Unico di Valutazione Dei Rischi (DUVRI) D.Lgs 81/08 art.26.3); Informativa sui rischi D. Lgs 81/08 art.26.1.b Permesso di Lavoro <i>Compila RSL/RCL con riferimento anche a quanto dichiarato da Assuntore</i>	Emiss.: 30-03-12 Agg. : 24/05/15 Mod. C

Rischi esistenti e/o derivanti da interferenza durante le attività:	Eventuale Caratterizzazione Rischi	Misure di prevenzione anti interferenziali generali - Azione coordinamento a cura di (C = MMS - A = ASSUNTORE)	Misure Preventive anti interferenza specifiche
<input checked="" type="checkbox"/> Rischi vari da inciampo, caduta (contusioni, distorsioni, ecc) varie in particolare, per <input checked="" type="checkbox"/> Suolo sconnesso o non uniforme o poco consistente <input type="checkbox"/> Aperture a pavimento scavi ecc <input checked="" type="checkbox"/> Traffico di veicoli <input type="checkbox"/> Movimentazione manuale dei carichi MMC <input type="checkbox"/> Movimentazione con macchine <input checked="" type="checkbox"/> Utilizzo Macchine e Organi in movimento in genere <input checked="" type="checkbox"/> Utilizzo utensili <input checked="" type="checkbox"/> Corpi taglienti appuntiti nei rifiuti	In particolare, potrebbero crearsi situazioni di pericolo dovute a: 1) Transito di veicoli e di personale all'interno del sito. 2) Operazioni di carico e scarico di mezzi ed eventuale presenza di carichi sospesi durante le operazioni. 3) Scivolamento o caduta per passaggio su terreni bagnati, scivolosi, cedevole o sconnessi presenti nel sito. La scivolosità aumenta con pioggia e in particolare nei punti di prelievo e scarico rifiuti anche per accidentali sversamenti. 4) Accidentali proiezioni di materiali durante le varie fasi. 5) Scorretto utilizzo dei mezzi ed attrezzature, manovre errate o rotture accidentali di mezzi, attrezzature e strutture. 6) Operazioni di salita e discesa dai mezzi operativi e durante le lavorazioni specifiche. 7) Operazioni specifiche di apertura e movimentazione di cassoni, necessaria per le attività previste dal PSC 8) Accidentale presenza di corpi appuntiti o taglienti negli organi in movimento di macchinari ed attrezzature. 9) Proiezione di materiali anche durante le operazioni di spazzamento congiunto manuale e meccanizzato	A: Non effettuare manovre non previste A: Fare intervenire nelle lavorazioni solo operatori adeguatamente formati A/C: Effettuare visite congiunte e periodiche riunioni di coordinamento per definire e aggiornare costantemente in maniera precisa i percorsi, le attività consentite e le attrezzature in utilizzo A: Avvisare il Referente MMS prima di iniziare lavori in casi di dubbio C: Messa a disposizione planimetria/e dei siti C: Messa a disposizione procedure e istruzioni tecniche del sistema di qualità previste nel sito.	1. Indossare i DPI individuati da DL dell'ASSUNTORE per la mansione svolta e richiamare l'attenzione di tutti i lavoratori sull'importanza di una costante attenzione su tale fattore di rischio. 2. Le cadute derivanti da salita e discesa da mezzi e durante le lavorazioni specifiche dell'ASSUNTORE devono essere gestite sia come formazione specifica sia come utilizzo di migliori DPI ed attrezzature. 3. Rigoroso rispetto dei percorsi e modalità di lavoro indicati dai preposti MMS nelle aree di pertinenza di MMS. 4. È vietato salire in quota ed entrare nei cassoni scarrabili e presse compattanti, contenenti RSU di qualsiasi tipo. 5. È vietato sostare sotto l'asse verticale di oggetti sospesi, avvicinarsi alle zone di compattazione delle presse scarrabili; manomettere pulsantieri o ogni altro comando o dispositivo di sicurezza 6. Tutte le attività all'interno dei siti dovranno ricercare la massima separazione fisica e temporale delle attività tra MMS ed ASSUNTORE. 7. L'accesso con automezzi ai siti MMS è consentito con modalità e nei percorsi prestabiliti nel rispetto delle aree di circolazione, dei limiti di velocità e delle altre indicazioni espressamente indicate preventivamente dal Referente MMS. La sosta degli automezzi deve avvenire accertandosi di non creare intralci o pericoli. 8. Obbligo d'utilizzo indumenti ad alta visibilità per transito/lavoro in prossimità delle vie di circolazione interne al sito. 9. Procedere con estrema prudenza durante le operazioni che prevedono il movimento di un mezzo, assicurandosi preventivamente dell'assenza di personale entro il campo di azione e, in caso di necessità, richiedere l'ausilio di un operatore a terra che si dovrà mantenere in stretto contatto visivo con il conduttore del veicolo 10. Spegnerne i motori dei veicoli appena possibile 11. All'interno dei siti MMS dare la precedenza ai veicoli muniti di lampeggiante giallo. 12. È vietato ogni uso degli impianti/macchine, strumenti, attrezzature non espressamente indicate nel "Documento di servizio" o autorizzati Referente MMS. In caso di utilizzo è vietata un uso improprio nonché la manomissione degli stessi.
<input checked="" type="checkbox"/> Movimentazione manuale dei carichi (MMC): <input checked="" type="checkbox"/> Rischi dorso lombari e scheletro muscolari in genere	Il rischio è basso non essendo previste lavorazioni con movimentazione di carichi; legato eventualmente a eventi eccezionali.	A: Non effettuare manovre non previste; A: Fare intervenire nelle lavorazioni solo operatori adeguatamente formati; A: Avvisare il Referente MMS prima di iniziare lavori in casi di dubbio; C: consegnare copia della valutazione rischi specifica per sito; C: Messa a disposizione procedure e istruzioni tecniche del sistema di qualità previste nel sito.	1. Rispettare le indicazioni contenute nelle procedure e impartite a tale proposito; 2. Non procedere alla movimentazione di carichi se palesemente eccessivi e indicare al referente MMS la problematica attendendo le indicazioni per procedere o l'ausilio di altri addetti 3. Utilizzare attrezzature idonee a favorire la movimentazione in sicurezza

(2) Descrizioni attività nella IT 741.2 Criteri per la compilazione e la gestione della nota informativa, del permesso di lavoro e del DUVRI

6

Committente/Serv. Richiedente <i>Marche Multiservizi spa</i> <input type="checkbox"/> RSL/RF <input type="checkbox"/> RCL/ RS <th>Assuntore _____ <th>Gestore </th></th>	Assuntore _____ <th>Gestore </th>	Gestore
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS	<input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS
Nome e Cognome _____	Nome e Cognome _____	Nome e Cognome _____
Firma: _____	Firma: _____	Firma: _____


M 741.12 C	DENOMINAZIONE	PAGINA 7/10
<small>Proprietà</small> 	Documento Unico di Valutazione Dei Rischi (DUVRI) D.Lgs 81/08 art.26.3); Informativa sui rischi D. Lgs 81/08 art.26.1.b Permesso di Lavoro <i>Compila RSL/RCL con riferimento anche a quanto dichiarato da Assuntore</i>	Emiss.: 30-03-12 Agg. : 24/05/15 Mod. C

Rischi esistenti e/o derivanti da interferenza durante le attività:	Eventuale Caratterizzazione Rischi	Misure di prevenzione anti interferenziali generali - Azione coordinamento a cura di (C = MMS - A = ASSUNTORE)	Misure Preventive anti interferenza specifiche
<input checked="" type="checkbox"/> Incendio ed Esplosione in particolare, per <input checked="" type="checkbox"/> Utilizzo/ sviluppo fiamme libere <input checked="" type="checkbox"/> Disattivazione sistemi antincendio <input checked="" type="checkbox"/> Trasporto, Utilizzo di liquidi infiammabili e/o combustibili <input checked="" type="checkbox"/> Presenza di materiali infiammabili <input checked="" type="checkbox"/> Presenza di braci e/o ceneri nei materiali raccolti	In particolare, potrebbero crearsi situazioni di pericolo dovute a: 1. Presenza di materiali potenzialmente infiammabile o combustibile all'interno dei rifiuti lavorati nelle discariche; 2. Presenza di carburanti all'interno dei mezzi presenti nel sito; 3. Potenziale presenza di ceneri/braci non completamente spenti o altro materiale innescente nei rifiuti.	A: Richiedere permesso di entrata al Responsabile dell'Impianto specifico nelle condizioni diverse dal normale; A: Non fumare, non usare fiamme libere e non produrre scintille; A: Predisporre mezzi di estinzione; C: Messa a disposizione planimetria/e di emergenza dei siti; A/C: Effettuare visite congiunte e riunioni di coordinamento; A: Avvisare il Referente MMS prima di iniziare lavori in casi di dubbio; C: Messa a disposizione procedure e istruzioni tecniche del sistema di qualità previste nel sito.	1. <u>Prendere visione e rispettare le regole inerenti la gestione delle emergenze presenti all'interno del sito</u> (regolamento, planimetrie evacuazione, ...); in casi dubbi avvisare il personale di presidio della MMS o il Referente MMS; 2. È vietato l'ingresso alle persone non espressamente autorizzate dall'azienda Marche Multiservizi; 3. Segnalare immediatamente ai preposti MMS tutte le anomalie o le situazioni potenzialmente pericolose riscontrate; 4. Spegnerne i motori del veicolo appena possibile; 5. Mezzi ed attrezzature devono essere correttamente gestite in tema di manutenzione, formazione del personale e migliori tecnologie; 6. È vietato fumare, introdurre fiamme libere nel sito in particolare nelle aree di deposito materiali.
<input type="checkbox"/> Rumore Zona con più di 85 dB(A)	1. Normalmente le emissioni sonore nella zona di lavoro esterna è legata al traffico veicolare degli automezzi utilizzati ed alle operazioni di scarico di alcuni rifiuti; 2. Nei siti MMS ove è prevista la presenza di lavorazioni dell'ASSUNTORE non si rilevano valori superiori alle soglie di attenzione nelle normali condizioni di lavoro.	A: Avvisare il Referente MMS prima di iniziare lavori in casi di dubbio.	Non sono previste misure particolari in condizioni ordinarie.
<input checked="" type="checkbox"/> Chimico e biologico per <input checked="" type="checkbox"/> Presenza rifiuti <input checked="" type="checkbox"/> Utilizzo di sostanze <input type="checkbox"/> Materiali contenenti amianto	In particolare, potrebbero crearsi situazioni di pericolo dovute a: 1) Presenza di rifiuti con potenziale presenza di agenti biologici, anche aerodispersi, con pericolosità e di tipo estremamente vario ed imprevedibile; 2) Presenza di inquinamento atmosferico e polveri; 3) Potenziale presenza di sostanze particolari quali sversamenti oli, acidi provenienti da rottore degli automezzi.	A/C: Effettuare visite congiunte e riunioni di coordinamento; A: Avvisare Referente MMS prima di iniziare lavori in casi di dubbio; C: Mantenimento presso il sito delle schede di sicurezza delle sostanze utilizzate; C: Messa a disposizione planimetria/e dei siti ; C: Messa a disposizione procedure e istruzioni tecniche del sistema di qualità previste nel sito.	1) È vietato l'ingresso nei siti alle persone non espressamente autorizzate dall'azienda Marche Multiservizi; 2) È vietato introdurre, all'interno dei siti MMS, sostanze e materiali pericolosi; 3) Segnalare immediatamente ai preposti MMS tutte le anomalie o le situazioni potenzialmente pericolose riscontrate; 4) Dotazione di DPI specifici commisurati alle operazioni da eseguire (guanti, occhiali, mascherine, tute usa e getta,....); 5) Divieto di mangiare, bere e fumare durante le lavorazioni; 6) <u>Divieto assoluto di entrare all'interno dei contenitori dedicati allo stoccaggio di rifiuti;</u> 7) Far intervenire personale sottoposto a vaccinazione e sorveglianza sanitaria come disposto dal relativo medico aziendale.
<input checked="" type="checkbox"/> Elettrocuzione per <input checked="" type="checkbox"/> Presenza linee elettriche, quadri e correnti statiche	In particolare, potrebbero crearsi situazioni di pericolo dovute a: 1) Cavi sospesi, quadri elettrici; 2) Prese alimentate elettricamente.	A/C: Effettuare visite congiunte e riunioni di coordinamento; A: Avvisare Referente MMS prima di iniziare lavori in casi di dubbio; C: Messa a disposizione planimetria/e dei siti; C: Messa a disposizione procedure e istruzioni tecniche del sistema di qualità previste nel sito.	1) È vietato l'ingresso nei siti alle persone non espressamente autorizzate dall'azienda Marche Multiservizi ; 2) Segnalare immediatamente ai preposti MMS tutte le anomalie o le situazioni potenzialmente pericolose riscontrate; 3) Prima di eseguire le operazioni verificare la presenza di cavi elettrici sospesi, quadri elettrici e nel caso mantenersi a debita distanza in modo da non interferire durante le operazioni; 4) <u>È vietato operare sulle attrezzature presenti; eventualmente solo previa autorizzazione scritta della MMS e di formazione specifica.</u>

(2) Descrizioni attività nella IT 741.2 Criteri per la compilazione e la gestione della nota informativa, del permesso di lavoro e del DUVRI

7

Committente/Serv. Richiedente Marche Multiservizi spa <input type="checkbox"/> RSL/RF <input type="checkbox"/> RCL/ RS <input type="checkbox"/>	Assuntore _____ <input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS	Gestore _____ <input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS
Nome e Cognome _____ Firma: _____	Nome e Cognome _____ Firma: _____	Nome e Cognome _____ Firma: _____


M 741.12 C	DENOMINAZIONE	PAGINA 8/10
Proprietà 	Documento Unico di Valutazione Dei Rischi (DUVRI) D.Lgs 81/08 art.26.3); Informativa sui rischi D. Lgs 81/08 art.26.1.b Permesso di Lavoro <i>Compila RSL/RCL con riferimento anche a quanto dichiarato da Assuntore</i>	Emiss.: 30-03-12 Agg. : 24/05/15 Mod. C

Rischi esistenti e/o derivanti da interferenza durante le attività:	Eventuale Caratterizzazione Rischi	Misure di prevenzione anti interferenziali generali - Azione coordinamento a cura di (C = MMS - A = ASSUNTORE)	Misure Preventive anti interferenza specifiche
<input checked="" type="checkbox"/> Organizzazione contemporanea di più soggetti per <input checked="" type="checkbox"/> Presenza personale MMS ed ASSUNTORE <input checked="" type="checkbox"/> Presenza personale altre ditte <input checked="" type="checkbox"/> Presenza conferitori	In particolare, potrebbero crearsi situazioni di pericolo dovute a: 1) Presenza di due o più imprese, compresa la MMS, per eseguire lavorazioni coordinate; 2) Presenza di ditte terze, quali conferitori o altri gestori presenti in impianto (quali il gestore dell'impianto di trattamento del percolato o di quello di cogenerazione del biogas).	A/C: Effettuare visite congiunte e riunioni di coordinamento; A: Avvisare Referente MMS prima di iniziare lavori in casi di dubbio; C: Messa a disposizione planimetria/e dei siti; C: Messa a disposizione procedure e istruzioni tecniche del sistema di qualità previste nel sito.	1) È vietato l'ingresso nei siti alle persone non espressamente autorizzate dall'azienda Marche Multiservizi; 2) Segnalare immediatamente ai preposti MMS tutte le anomalie o le situazioni potenzialmente pericolose riscontrate; 3) <u>Limitare a casi eccezionali la presenza di imprese durante gli orari di apertura dei siti al pubblico;</u> 4) Limitare il più possibile la contemporaneità della presenza di più imprese; 5) È obbligatorio eseguire scrupolosamente tutte le operazioni sotto il coordinamento del preposto MMS; 6) Tutte le lavorazioni all'interno dei siti dovranno ricercare la massima separazione fisica e temporale delle attività tra MMS ed ASSUNTORE.
<input checked="" type="checkbox"/> Presenza di sotto servizi	In particolare, potrebbero crearsi situazioni di pericolo dovute a presenza di sottoservizi quali acqua, elettricità, gas, fognatura, telefonia.	A/C: Effettuare visite congiunte e riunioni di coordinamento iniziali; A: Avvisare Referente MMS prima di iniziare lavori in casi di dubbio; C: Messa a disposizione planimetria/e dei siti C: Messa a disposizione procedure e istruzioni tecniche del sistema di qualità previste nel sito.	1) Segnalare immediatamente ai preposti MMS tutte le anomalie o le situazioni potenzialmente pericolose riscontrate.

(2) Descrizioni attività nella IT 741.2 Criteri per la compilazione e la gestione della nota informativa, del permesso di lavoro e del DUVRI

8

Committente/Serv. Richiedente <i>Marche Multiservizi spa</i>	Assuntore	Gestore
<input type="checkbox"/> RSL/RF o <input type="checkbox"/> RCL/ RS <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS	<input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS
<i>Nome e Cognome</i> _____ <i>Firma:</i> _____	<i>Nome e Cognome</i> _____ <i>Firma:</i> _____	<i>Nome e Cognome</i> _____ <i>Firma:</i> _____

M 741.12 C	DENOMINAZIONE	PAGINA 9/10
	Documento Unico di Valutazione Dei Rischi (DUVRI) D.Lgs 81/08 art.26.3); Informativa sui rischi D. Lgs 81/08 art.26.1.b Permesso di Lavoro <i>Compila RSL/RCL con riferimento anche a quanto dichiarato da Assuntore</i>	Emiss.: 30-03-12 Agg. : 24/05/15 Mod. C

Quantificazione costi della sicurezza

Secondo l'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81: "Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del succitato decreto e secondo gli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto".

Tali costi finalizzati al rispetto delle norme di sicurezza e salute dei lavoratori, per tutta la durata delle lavorazioni previste nell'appalto saranno riferiti rispettivamente ai costi previsti per:

- _ garantire la sicurezza del personale dell'appaltatore mediante la formazione, la sorveglianza sanitaria, gli apprestamenti (D.P.I.) in riferimento ai lavori appaltati;
- _ garantire la sicurezza rispetto ai rischi interferenziali che durante lo svolgimento dei lavori potrebbero originarsi all'interno dei siti oggetto dei lavori.

La stima dei costi della sicurezza è stata effettuata sulla base di elenchi di prezzi standard o specializzati, o di prezziari o listini ufficiali vigenti nell'area interessata, o di elenco prezzi delle misure di sicurezza del Committente.

Per la determinazione dei costi della sicurezza sono stati analizzati:

- a) gli apprestamenti (opere provvisorie);
- b) le misure preventive e protettive e i dispositivi di protezione individuale eventualmente necessari per eliminare o ridurre al minimo i rischi da lavorazioni interferenti;
- c) i mezzi e servizi di protezione collettiva (come segnaletica di sicurezza, avvisatori acustici, ecc.);
- d) le procedure previste per specifici motivi di sicurezza;
- e) le misure di coordinamento relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva.

A. Costo della sicurezza per riunioni di coordinamento

DESCRIZIONE	PRIMA RIUNIONE (€)	ULTERIORE ANNO (€)
Totale costo per riunioni di coordinamento	200,00	200,00

B. Costo della sicurezza per DPI

DESCRIZIONE	CAT DPI	Costo per 3° anni (€)	Costo per ulteriore anno (€)
Corpetto (gilet) ad alta visibilità conforme EN 340 e UNI EN ISO 20471:2013 - Classe 2; certificazione CE. Corpetto alta visibilità conforme EN 340 e UNI EN ISO 20471:2013	II	18,00	0,00
Guanti per rischi meccanici, rischi chimici e microbiologici, antiabrasione, antiolio; conformi UNI EN 420:2010 (requisiti generali), UNI EN 388:2019 (protezione contro i rischi meccanici - classe >= livello 4 (abrasione), 1 (taglio da lama), 2 (lacerazione), 1 (perforazione), UNI EN 374-2:2015 (Protezione contro i prodotti chimici e microrganismi pericolosi - Determinazione della resistenza alla penetrazione); marcatura CE.	III	22,80	0,00
Tute ad uso limitato di protezione polveri e schizzi di sostanze chimiche biologiche per la protezione del corpo dai rischi di lieve entità e per mantenere pulito il vestiario	I	147,60	49,20
Scarpe suola impermeabile e puntale. Calzatura bassa/alta (o al polpaccio senza aperture per ruspisti discarica), di sicurezza, per uso professionale. Puntale di sicurezza; soletta antiforo; eventuale copripuntale antiusura esterno; tomaio in microfibra/tessuto tecnico; foderata; impermeabilità dinamica del tomaio con membrana; sottopiede anatomico, antisudore, antistatico; suola antiscivolo (UNI EN ISO 13287:2012) in gomma antistatico, antiolio e antiacido; assorbimento di energia al tallone. - certificazione CE; UNI EN ISO 20345:2012, categoria S3, resistenza allo scivolamento (SRC), calzatura antistatica (A) ; isolamento al freddo (CI) del complesso soletta- resistente all'acqua (WR).	II	71,20	0,00
TOTALE COSTO DPI		259,60	49,20


C. Costo della sicurezza per garantire la separazione fisica delle attività fra MMS e Assuntore

Non vi sono costi.

(2) Descrizioni attività nella IT 741.2 Criteri per la compilazione e la gestione della nota informativa, del permesso di lavoro e del DUVRI

9

Committente/Serv. Richiedente Marche Multiservizi spa <input type="checkbox"/> RSL/RF <input type="checkbox"/> RCL/ RS <input type="checkbox"/>	Assuntore <input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS	Gestore <input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS
Nome e Cognome Firma:	Nome e Cognome Firma:	Nome e Cognome Firma:

M 741.12 C	DENOMINAZIONE	PAGINA 10/10
Proprietà 	Documento Unico di Valutazione Dei Rischi (DUVRI) D.Lgs 81/08 art.26.3); Informativa sui rischi D. Lgs 81/08 art.26.1.b Permesso di Lavoro <i>Compila RSL/RCL con riferimento anche a quanto dichiarato da Assuntore</i>	Emiss.: 30-03-12 Agg. : 24/05/15 Mod. C

COSTI TOTALI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO

DESCRIZIONE	COSTO 3° ANNI (€)	ULTERIORE ANNO €)
Totale costo per riunioni di coordinamento	200,00	200,00
Totale costo per DPI	259,60	49,20
Totale costo per garantire la separazione fisica delle attività fra MMS e Assuntore		
TOT. COSTO SIC.NON SOGGETTO A RIBASSO	459,60	249,20

Compilare solo se si tratta di permesso di lavoro n°1

Accettazione lavoro(nome e cognome) firma data:.....
 Io,, RU//Preposto del committente nel sitoAutorizzo l' inizio dei lavori in data ora ... firma.....
 Io,, Preposto dell'assuntore dichiaro che i lavori previsti sono terminati data ora firma.....
 Note

Consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00, in veste di DL dell'assuntore, dichiaro:

- di aver ottemperato a tutte le disposizioni aziendali vigenti in materia di Sicurezza sul Lavoro (in particolare alla redazione di un Doc. Di Valutazione dei rischi ai sensi dell'art 17 del D. Lgs 81/08) e alle normative ambientali, nonché per quanto previsto a favore dei propri lavoratori, e di applicarle alla attività oggetto dell'appalto;
- che l'impresa coinvolgerà solo dipendenti in regola con le assunzioni a norma delle vigenti leggi e regolarmente iscritti presso casse assicurative e previdenziali, e che opportunamente e sufficientemente informati e formati anche in materia di sicurezza;
- che la presente Impresa risulta disporre di capitali, conoscenza, esperienza e capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti per garantire l'esecuzione a regola d'arte delle opere commissionate con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari;
- che ho preso visione e accettato le disposizioni contenute nel Documento di valutazione dei rischi e del Documento unico di valutazione dei rischi Interferenze;
- che informerò di quanto sopra il personale coinvolto nelle attività;
- che assumo la responsabilità dell'operato del suddetto personale;
- che informerò immediatamente il Vostro RCL/RSL nell'eventualità di rischio specifico variato della Nostra attività (nuove lavorazioni e rischi inizialmente non previsti).
- Che mi impegno a comunicare e concordare a RCL/RSL la necessità di inserimento di eventuali nuove imprese sui luoghi di lavoro oggetto del presente appalto, prima dell'inizio delle relative lavorazioni.

Pesaro ____ / ____ / ____

Note:

Fanno parte integrante del presente DUVRI:
 - M 741.1a. - Informativa sui rischi e norme di comportamento generali per conferimenti di rifiuti alle discariche MMS (D. Lgs. 36/03 – D. Lgs. 81/08)
 - M 741.1 - Norme generali di comportamento sulla sicurezza per lavori a committenza Marche Multiservizi spa
 - P 641- Piano di emergenza interno e gestione delle emergenze ed evacuazioni per i siti ed il personale aziendale;
 - P 643 - Segnalazione incidenti ed infortuni
 - P 645 - Gestione emergenze dei servizi operativi;
 - IT 641.2 - Gestione della lotta agli incendi e ad eventuali sversamenti e/o rilasci incontrollati di liquidi o materiali
 Eventuali modifiche al presente documento (in termini di siti specifici, di rischi indotti, ecc..) verranno tempestivamente comunicate all'ASSUNTORE. Si procederà quindi ad un aggiornamento del DUVRI che potrà essere effettuato anche mediante il ricorso a Riunioni di coordinamento specifiche.

(2) Descrizioni attività nella IT 741.2 Criteri per la compilazione e la gestione della nota informativa, del permesso di lavoro e del DUVRI

10

Committente/Serv. Richiedente <i>Marche Multiservizi spa</i>	Assuntore	Gestore
<input type="checkbox"/> RSL/RF o <input type="checkbox"/> RCL/ RS <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS	<input type="checkbox"/> DL/datore di lavoro <input type="checkbox"/> Delegato Serv. Esecutore <input type="checkbox"/> RS <input type="checkbox"/> AS
Nome e Cognome _____	Nome e Cognome _____	Nome e Cognome _____
Firma: _____	Firma: _____	Firma: _____